



PROTOCOLLO C
Gestione da parte della ditta-utente
dell'invio telematico delle fatture generate
con programma della ditta-utente medesima
(note operative)

Finalità del servizio:

- Fornire all'impresa uno specifico software dedicato per la trasmissione al Sistema di Interscambio delle fatture in formato XML, generate dalla ditta-utente attraverso il proprio programma di fatturazione;
- Ottimizzare la raccolta e la gestione delle fatture del ciclo passivo;
- Mettere a disposizione le risorse professionali per la risoluzione delle varie criticità;
- Conservare tutte le fatture con i criteri della conservazione sostitutiva previsti dalla legge;

Adempimenti a carico della ditta-utente:

La ditta-utente dovrà:

- Collegarsi allo SPORTELLO.cloud per:
 1. Caricare le fatture generate e trasmesse al SdI mediante proprio programma di fatturazione;
 2. Caricare le fatture generate in formato XML ed effettuare la trasmissione al Sistema di Interscambio;
 3. Controllare le fatture passive arrivate all'HUB Sigeco/Sistemi attraverso il codice destinatario USAL8PV.
 4. Caricare le fatture passive arrivate su HUB della ditta-utente attraverso il proprio codice destinatario;

Si precisa che le azioni 1-2 e 3-4 sono alternative fra loro.

- Il caricamento o il controllo delle fatture elettroniche deve essere effettuato dalla ditta-utente in SPORTELLO.cloud.
- Per accedervi la ditta-utente dovrà:
 - I. Collegarsi al sito www.sigeco.info
 - II. Cliccare sull'icona «AREA RISERVATA»
 - III. Selezionare l'opzione «FATTURA ELETTRONICA»
 - IV. Inserire le proprie credenziali d'accesso (NOME UTENTE e PASSWORD) che verranno fornite da Sigeco



www.sigeco.info



www.sigeco.info

Cerca con Google

Mi sento fortunato

[Ulteriori informazioni](#)

Segnala previsioni inappropriate



In collaborazione con:



DA OLTRE 60 ANNI AL SERVIZIO DELL'IMPRESA

"Esperienza, disponibilità e tempestività per superare insieme qualsiasi sfida"

ECCO LA NOSTRA STORIA



SPORTELLO.cloud

Nome utente

Password

Accedi

[Hai dimenticato la password ?](#)

In caso di password errata prova ad eseguire il ricorda password cliccando '*Hai dimenticato la password*'.



Benvenuti su SPORTELLO.cloud

Parti subito, guarda queste video guide



Una volta effettuato l'accesso, cliccando sul pulsante «MENU'» si avranno a disposizione tutte le possibili scelte

[Approfondisci >>](#)

Importa e invia a SDI le fatture

Importa le fatture generate su altro gestionale e inviale a SDI

[Approfondisci >>](#)

Consulta le fatture condivise

Impara a consultare e annotare le fatture attive e/o passive che il tuo commercialista ti ha condiviso su SPORTELLO.cloud

[Approfondisci >>](#)

Condividi le fatture con il commercialista

Importa le fatture generate su altro gestionale. Il tuo commercialista le invierà a SDI

[Approfondisci >>](#)

CENTRO DI SUPPORTO E DOCUMENTAZIONE

[Accedi >>](#)



Benvenuti su SPORTELLO.cloud

Parti subito, guarda queste video guide

STUDIO ROSSI E BIANCHI

Homepage

FattureWeb

Sportello fatture

Fatture attive

Fatture passive

Configurazione

Ditte

Account

Crea le fatture e gestisci gli incassi con FattureWeb

Dalla creazione della fattura alla firma digitale e spedizione a SDL passando per la creazione dei clienti e degli articoli

[Approfondisci >>](#)

Importa e invia a SDI le fatture

Importa le fatture generate su altro gestionale e inviale a SDI

[Approfondisci >>](#)

Consulta le fatture condivise

Impara a consultare e annotare le fatture attive e/o passive che il tuo commercialista ti ha condiviso su SPORTELLO.cloud

[Approfondisci >>](#)

CENTRO DI SUPPORTO E DOCUMENTAZIONE

[Accedi >>](#)

Una volta effettuato l'accesso, bisogna selezionare l'opzione fatture attive (per il caricamento delle fatture di vendita) o l'opzione fatture passive (per il controllo/caricamento delle fatture di acquisto).

- 1. Caricare le fatture generate e trasmesse al SdI da parte della ditta-utente mediante proprio programma di fatturazione***



VISUALIZZA



CARICA

AGGIUNGI ▾

FIRMA

INVIA

ACQUISISCI RICEVUTE

SCARICA



Fatture attive



Cliente



Ditta

MAGIC CLEAN SPA



Data documento da

gg/mm/aaaa



a

gg/mm/aaaa



Stato

Tutte



APPLICA

AZZERA

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliente	Data d...	Numer...	Tipo d...	Totale ...	Destin...	Stato				
<input type="checkbox"/>		BOUTIQUE	16/07/2018	1	Fattura	€ 244,00	9K60NUR	Consegnata al				

di 1 pagine (1 righe)

Cliccando sul pulsante «carica» è possibile effettuare l'upload delle fatture generate mediante vostro software.



VISUALIZZA



CARICA

AGGIUNGI

FIRMA

INVIA

ACQUISISCI RICEVUTE

SCARICA



Fatture attive

Cliente



Ditta

MAGIC CLEAN SPA



Data documento da

gg/mm/aaaa



gg/mm/aaaa



Stato

Tutte



APPLICA

AZZERA

Caricamento documenti



Rilascia i file qui o clicca Sfoglia

Sfoglia



Per effettuare il caricamento bisogna cliccare sul pulsante «sfoglia».



VISUALIZZA



CARICA

AGGIUNGI

FIRMA

INVIA

ACQUISISCI RICEVUTE

SCARICA



Fatture attive

STUDIO ROSSI E BIA

Homepage

FattureWeb

Sportello fattur

Fatture attive

Fatture pass

Configurazione

Ditte

Account

AZZERA

Selezionare le fatture che sono state create mediante altro software e cliccare su «apri»

The screenshot shows a Windows Explorer window titled "Apri" (Open) with the address bar set to "Computer > OS (C:) > fatture attive". The left sidebar shows the "Organizza" (Organize) view with "Nuova cartella" (New folder) selected. The main pane displays a table of files:

Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
IT: [redacted]_00001.xml	09/11/2018 10:47	XMLSpy 2015 Doc...	4 KB

The right pane shows the XML content of the selected file:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<?xml-stylesheet type="text/xsl" href="fatturaordinaria_v1.2.1.xsl"?>
<p:FatturaElettronica xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#" xmlns:p="http://ivase.rvizi.agenziaentrategov.it/docs/xsd/fatture/v1.2" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" versione="FPR12">
  <FatturaElettronicaHeader>
    <DatiTrasmissione>
      <IdTrasmittente>
        <IdPaese>IT
      </IdPaese>
      <IdCodice>08245660017
    </IdCodice>
```

The bottom of the window shows the file name "Nome file: IT: [redacted]_00001.xml" and the file type "XMLSpy 2015 Document". The "Apri" (Open) button is highlighted with a blue arrow.



VISUALIZZA



CARICA

AGGIUNGI

FIRMA

INVIA

ACQUISISCI RICEVUTE

SCARICA



Fatture attive

Cliente



Ditta

MAGIC CLEAN SPA



Data documento da

gg/mm/aaaa

to gg/mm/aaaa

Stato

Tutte



APPLICA

AZZERA

Caricamento documenti



Caricamento documenti



Nome

Dim.

Stato



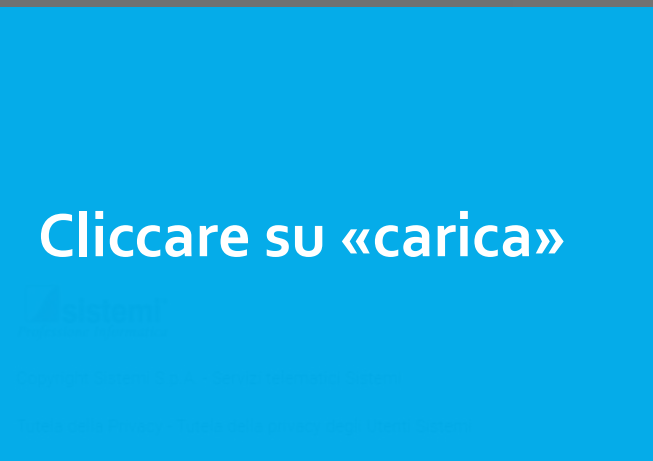
IT [redacted]_000... 0.0KB\3...



ANNULLA

SFOGLIA

CARICA



Cliccare su «carica»

Esito caricamento fatture



Esito	Nome del file	Tipo file	Numero documento	Data documento	Esito
✓	IT1 [redacted]_00001.xml	Fattura attiva	2	16/07/2018	La fattura IT [redacted]_00001.xml è stata archiviata correttamente

di 1 pagine (1 righe)

Questa schermata segnalerà le fatture che sono state correttamente caricate. Per tornare all'elenco delle fatture attive cliccare sulla **freccia**.



VISUALIZZA



CARICA

AGGIUNGI

FIRMA

INVIA

ACQUISISCI RICEVUTE

SCARICA



Fatture attive

Cliente

Ditta

Data documento da a

Stato APPLICA AZZERA

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliente	Data d...	Numer...	Tipo d...	Totale ...	Destin...	Stato				
<input type="checkbox"/>		CAFFE' IL PISTACCHIO	16/07/2018	2	Fattura	€ 79,30	9K60NUR	Da inviare				
<input type="checkbox"/>		BOUTIQUE	16/07/2018	1	Fattura	€ 244,00	9K60NUR	Consegnata al				

di 1 pagine (2 righe)

STUDIO ROSSI E BIANCHI

Homepage

FattureWeb

Sportello fatture

Fatture attive

Fatture passive

Configurazione

Ditte

Account

Nella pagina iniziale verranno elencate tutte le fatture che sono state caricate

2. Caricare le fatture generate in formato XML ed effettuare la trasmissione al Sistema di Interscambio



- VISUALIZZA
-
- CARICA
- AGGIUNGI ▼
- FIRMA
- INVIA
- ACQUISISCI RICEVUTE
- SCARICA
-

Fatture attive

Cliente

Ditta

Data documento da a

Stato APPLICA AZZERA

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliente	Data d...	Numer...	Tipo d...	Totale ...	Destin...	Stato				
<input type="checkbox"/>		CAFFE' IL PISTACCHIO	16/07/2018	2	Fattura	€ 79,30	9K60NUR	Da inviare				
<input type="checkbox"/>		BOUTIQUE	16/07/2018	1	Fattura	€ 244,00	9K60NUR	Consegnata al				

di 1 pagine (2 righe)

Nel caso la ditta-utente arrivi, mediante proprio software, alla creazione della sola fattura in formato XML, dopo averla caricata su SPORTELLO.cloud, dovrà procedere all'invio al Sistema di Interscambio.



VISUALIZZA



CARICA

AGGIUNGI

FIRMA

INVIA

ACQUISISCI RICEVUTE

SCARICA



Fatture attive

Cliente



Ditta

MAGIC CLEAN SPA



Data documento da

gg/mm/aaaa



a

gg/mm/aaaa



Stato

Tutte



APPLICA

AZZERA

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliente	Data d...	Numer...	Tipo d...	Totale ...	Destin...	Stato				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CAFFE' IL PISTACCHIO	16/07/2018	2	Fattura	€ 79,30	9K60NUR	Da inviare				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BOUTIQUE	16/07/2018	1	Fattura	€ 244,00	9K60NUR	Consegnata al				

di 1 pagine (2 righe)



Per inviare la fattura al Sistema di Interscambio è necessario cliccare su «INVIA».

***3. Controllare le fatture passive arrivate all'HUB
Sigeco/Sistemi attraverso il codice destinatario
USAL8PV.***



Benvenuti su SPORTELLO.cloud

Parti subito, guarda queste video guide

STUDIO ROSSI E BIANCHI

Homepage

FattureWeb

Sportello fatture

Fatture attive

Fatture passive



Configurazione

Ditte

Account

Crea le fatture e gestisci gli incassi con FattureWeb

Dalla creazione della fattura alla firma digitale e spedizione a SDL passando per la creazione dei clienti e degli articoli

[Approfondisci >>](#)

Importa e invia a SDI le fatture

Importa le fatture generate su altro gestionale e inviale a SDI

[Approfondisci >>](#)

Consulta le fatture condivise

Impara a consultare e annotare le fatture attive e/o passive che il tuo commercialista ti ha condiviso su SPORTELLO.cloud

[Approfondisci >>](#)

CENTRO DI SUPPORTO E DOCUMENTAZIONE

[Accedi >>](#)

Nel caso la ditta-utente si serva del codice destinatario USAL8PV associato all'HUB Sigeco/Sistemi, cliccando su «fatture passive» avrà a disposizione tutte le fatture emesse dai propri fornitori.



STUDIO ROSSI E BIANCHI

[Homepage](#)[FattureWeb](#)[Sportello fatture](#)[Fatture attive](#)[Fatture passive](#)[Configurazione](#)[Ditte](#)[Account](#)[VISUALIZZA](#)[CARICA](#)[AGGIUNGI ▾](#)[FIRMA](#)[INVIA](#)[ACQUISISCI RICEVUTE](#)[SCARICA](#)

Fatture passive

Fornitore Ditta Data documento da a Stato [APPLICA](#) [AZZERA](#)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliente	Data d...	Numer...	Tipo d...	Totale ...	Destin...	Stato				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BOUTIQUE	16/07/2018	4	Fattura	€ 793,00	9K60NUR	Consegnata al			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CAMPING BANDIERA BLU	16/07/2018	3	Fattura	€ 75,64	0000000	Da inviare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

di 1 pagine (2 righe)

Per controllare le fatture:
- Cliccare su «visualizza»;



- ←
- FORMATO SDI
- FORMATO ASSOSOFTWARE**
- STAMPA



- STUDIO ROSSI E BIANCHI
- Homepage
 - FattureWeb
 - ▼ Sportello fatture
 - Fatture attive**
 - Fatture passive
 - ▼ Configurazione
 - Ditte
 - Account

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPR12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: IT
Progressivo di invio: 17
Formato Trasmissione: **FPR12**
Codice identificativo destinatario: 9K60NUR

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT
Codice fiscale:
Denominazione: **CAFFE' IL PISTACCHIO**
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)

Dati della sede

Indirizzo VIA
CAP: 24020
Città: COLERE
Provincia: BG
Nazione: IT

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Selezionare il «Formato assosoftware» per visualizzare la fattura nel formato pdf



STUDIO ROSSI E BIANCHI

Homepage

FattureWeb

▾ Sportello fatture

Fatture attive

Fatture passive

▾ Configurazione

Ditte

Account



FORMATO SDI

FORMATO ASSOSOFTWARE

STAMPA

MITTENTE

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT [REDACTED]
 Codice fiscale: [REDACTED]
 Denominazione: CAFFÈ IL PISTACCHIO
 Regime fiscale: RF01 (ordinario)
 Indirizzo: VIA
 Comune: COLERE Provincia: BG
 Cap: 24020 Nazione: IT

DESTINATARIO

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT [REDACTED]
 Codice fiscale: [REDACTED]
 Denominazione: BOUTIQUE
 Indirizzo: VIA TORINO 8
 Comune: COLLEGNO Provincia: TO
 Cap: 10093 Nazione: IT

TIPOLOGIA DOCUMENTO	CAUSALE	ART73	NUMERO FATTURA	DATA	CODICE DESTINATARIO		
TD01 (fattura)	Fattura di vendita		4	16-07-2018	9K60NUR		
COD.ARTICOLO	DESCRIZIONE	QUANTITA	PREZZO UNITARIO	UM	SC.MAG.	%IVA	PREZZO TOTALE
	CATERING DEL...		650,00			22,00	650,00

DATI RIEPILOGO	%IVA	SPESE ACCESSORIE	TOTALE IMPOSTA	TOTALE IMPONIBILE
I (esigibilità immediata) 22% - GENERICO	22,00		143,00	650,00
IMPORTO BOLLO	SC.MAG.	VALUTA	TOTALE FATTURA	
		EUR		793,00

MODALITÀ PAGAMENTO	IBAN	ISTITUTO	DATA SCADENZA	IMPORTO
MP05 Bonifico			15-08-2018	793,00

4. Caricare le fatture passive arrivate su HUB della ditta-utente attraverso il proprio codice destinatario



Benvenuti su SPORTELLO.cloud

Parti subito, guarda queste video guide

STUDIO ROSSI E BIANCHI

Homepage

FattureWeb

Sportello fatture

Fatture attive

Fatture passive



Configurazione

Ditte

Account

Crea le fatture e gestisci gli incassi con FattureWeb

Dalla creazione della fattura alla firma digitale e spedizione a SDL passando per la creazione dei clienti e degli articoli

[Approfondisci >>](#)

Importa e invia a SDI le fatture

Importa le fatture generate su altro gestionale e inviale a SDI

[Approfondisci >>](#)

Consulta le fatture condivise

Impara a consultare e annotare le fatture attive e/o passive che il tuo commercialista ti ha condiviso su SPORTELLO.cloud

[Approfondisci >>](#)

CENTRO DI SUPPORTO E DOCUMENTAZIONE

[Accedi >>](#)

Per caricare le fatture passive è necessario entrare nell'apposita sezione e seguire lo stesso procedimento illustrato in precedenza per le fatture attive.